

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Městská část Praha 14 – Úřad městské části Praha 14
zastoupená tajemnicí Úřadu městské části Praha 14

vyhlašuje dne 16. 7. 2024 výběrové řízení na obsazení pracovního místa

Vedoucí oddělení právního a veřejných zakázek, odboru právních a kontrolních činností

| | |
|-------------------------------|--|
| Místo výkonu práce: | Praha |
| Pravidelné pracoviště: | Bratří Venclíků 1072/6 a 1073/8, Praha 9 (budova Úřadu MČ Praha 14) |
| Sjednaný druh práce: | řízení oddělení právního a veřejných zakázek, právní poradenství v oblasti samosprávy i státní správy |
| Platové zařazení: | 11. platová třída , dle NV č. 341/2017 Sb., možnost získání osobního příplatku až do výše 50 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v 11. platové třídě (při velmi dobrých pracovních výsledcích) |
| Datum nástupu: | dle dohody |

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č.312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „Zákon“):

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost,
- splnění dalších předpokladů podle § 2 a 4 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů, tj. lustrační osvědčení a čestné prohlášení (neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971).

Další požadavky: požadované vzdělání:

- vysokoškolské vzdělání v oboru právo, získané v magisterském studijním programu na vysoké škole v České republice, nebo na vysoké škole v zahraničí, pokud je takové vzdělání v České republice uznáváno za rovnocenné vzdělání na základě mezinárodní smlouvy, kterou je Česká republika vázána, anebo pokud takové vzdělání bylo uznáno podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 111/1998 Sb.), a současně takové vzdělání odpovídá obsahem a rozsahem obecnému vzdělání, které lze získat v magisterském studijním programu v oboru právo na vysoké škole v České republice

požadované znalosti:

- znalost zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

Městská část Praha 14

Úřad městské části

- znalost zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- znalost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- znalost zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce
- znalost zákona č. 500/2004 Sb., správní řád

požadované dovednosti a schopnosti:

- organizační a komunikační schopnosti
- schopnost samostatné práce
- velmi dobrá znalost práce na PC
- praxe ve veřejné správě vítána
- praxe v oblasti zadávání veřejných zakázek výhodou

Nabízíme:

- **příspěvek na penzijní připojištění nebo životní pojištění**
- **stravenky pro zaměstnance**
- **Flexi poukázky**
- **25 dní dovolené**
- **4 dny placeného volna (Sick Days)**
- **příspěvek na dovolenou dětí zaměstnance**
- **možnost dále se vzdělávat**

Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 zákona č.312/2002 Sb., o úředních územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, jsou: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úředních územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, nutno připojit strukturovaný profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností, výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovskými státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením), ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, případně osvědčení o absolvovaných kurzech a školeních.

Přihlášky s požadovanými doklady je nutno zaslat nejpozději do 16. 8. 2024 na adresu:

Úřad městské části Praha 14

kancelář úřadu

Bří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9

Obálku označit slovy: „Výběrové řízení – vedoucí oddělení právního a veřejných zakázek OPKČ, tř. 11“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Praha 16. 7. 2024

Mgr. Eva Keplíková
tajemnice Úřadu městské části Praha 14