



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14

ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI
Odbor právních a kontrolních činností

Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9 | IČ: 00231312 | www.praha14.cz



Váš dopis značka:
Spisová značka: INFZ 53/2024
Číslo jednací: UMCP14/24/55375/OPKČ/MRV

Vyřizuje: Bc. Soňa Mrvová
E-mail: sona.mrvova@praha14.cz
Telefonní číslo: 281 005 247

Praha, 27. srpna 24

Sdělení o poskytnutí informace dle § 14 odst. 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Úřad městské části Praha 14, Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9 (dále jen „povinný subjekt“), obdržel dne 15. 8. 2024 Vaši žádost podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ve které požaduje poskytnutí informací:

- smlouvu č. 0095/2021/OSM/1090 ze dne 31. 3. 2021 včetně všech jejích dalších příloh a dodatků,
- soupis objednávek (číslo objednávky, datum objednávky, popis objednávky, cena bez DPH, cena s DPH) k této uzavřené smlouvě od 1. 1. 2024 do 1. 8. 2024.

Povinný subjekt poskytuje informace v přílohách sdělení:

K bodu 1. kopii smlouvy Rámcové smlouvy o poskytování prací a služeb č. 0095/2021/OSM/1090 ze dne 31. 3. 2021, dodatek č. 1 k Rámcové smlouvě č. 0095/2021/OSM/1090 ze dne 29. 7. 2021 a dodatek č. 2 k Rámcové smlouvě č. 0095/2021/OSM/1090 ze dne 21. 2. 2022,

K bodu 2. soupis objednávek (datum objednávky, číslo objednávky, stručný popis objednávky, cena bez DPH, cena s DPH) na základě uzavřené Rámcové smlouvy o poskytování prací a služeb č. 0095/2021/OSM/1090 a jejích dodatků.

Bc. Soňa Mrvová
vedoucí úseku kontroly a stížností OPKČ

Soňa
Mrvová

Digitálně podepsal
Soňa Mrvová
Datum: 2024.08.27
10:01:03 +02'00'

Přílohy:
Dle textu



Soupis objednávek pro Technické služby Prahy 14 od 1.1. 2024 do 1.

Datum

objednávky	číslo objednávky	stručný popis obsahu objednávky
02.01.24	2024/0021/OŽP	úklid psích exkrementů - 1/24
02.01.24	2024/0022/OŽP	úklid severní strany Hloubětína - 1/24
02.01.24	2024/0023/OŽP	úklid travnatých ploch - 1/24
02.01.24	2024/0024/OŽP	údržba 32 DH a sportovišť - 1/24
03.01.24	2024/0032/OŽP	úklid suplující AS v lokalitě Hloubětín a ČM - 1/24
12.01.24	2024/0081/OMSP	ostraha deponie
15.01.24	2024/0086/OŽP	zahrad.práce Na Obrátce, V Chaloupkách, Hloubětínská, Hůrská. (Zmlazení svahu, prořezy zeleně, odstranění pařezů, likvidace bio hmoty).
17.01.24	2024/0095/OMSP	ostraha a stavba oplocení deponie zeminy
18.01.24	2024/0112/OD	úklid sněhu 18.1, 19.1.,
24.01.24	2024/0128/OŽP	úklid psích exkrementů - 2/24
24.01.24	2024/0129/OŽP	úklid travnatých ploch - 2/24
24.01.24	2024/0130/OŽP	úklid severní strany Hloubětína - 2/24
24.01.24	2024/0131/OŽP	údržba 32 DH a sportovišť - 2/24
26.01.24	2024/0151/OŽP	zahrad.práce Vidlák, v rámci akce revitalizace
26.01.24	2024/0152/OŽP	úklid suplující AS v lokalitě Hloubětín a ČM - 2/24
26.01.24	2024/0156/OŽP	zahrad.práce ul. Lednická, optlačení zeleně po celé délce, po obou stranách
29.01.24	2024/0163/OD	oprava moto .kom.Koberkova x Podlišovská, Lipenské nám x Novozámecká
05.02.24	2024/0194/OD	oprava výtluku na moto.kom.Lednická
12.02.24	2024/0222/OŽP	úklid psích exkrementů - 3/24
12.02.24	2024/0224/OŽP	úklid travnatých ploch - 3/24
12.02.24	2024/0225/OŽP	úklid severní strany Hloubětína - 3/24
12.02.24	2024/0227/OŽP	údržba 32 DH a sportovišť - 3/24
14.02.24	2024/0253/OŽP	zahradnické práce ul. Českobrodská a Jamská
15.02.24	2024/0262/OŽP	zahrad.práce ul. M. Dostálových, Maršovská, Za Rokytkou, Soustružnická, Klánovická, Mochovská, Kukelská
15.02.24	2024/0265/OD	oprava zábradlí v ulici Oborská
15.02.24	2024/0266/OD	oprava výmolů na mostě v ul. Lednická a v nejbližším okolí
26.02.24	2024/0311/OŽP	úklid suplující AS v lokalitě Hloubětín a ČM - 3/24
27.02.24	2024/0319/OD	oprava chodníku Holenská, propadá dlažba
27.02.24	2024/0320/OD	oprava chodníku Lomnická, propadá dlažba
04.03.24	2024/0363/OMSP	oprava havárie zatečení v prostotu půdy a bytů, Broumarská ul.
12.03.24	2024/0423/OŽP	zahradnické práce: Slévačská, Klánovická, Na Obrátce, Zelenečská, Podfěbradská, Horoušanská, a jarní údržba trvalkových záhonů
13.03.24	2024/0515/OD	oprava chodníků Zelenečská ul.
13.03.24	2024/0430/OŽP	zahrad.práce:Oborská, Konzumní, Novozámecká, V Chaloupkách
14.03.24	2024/0441/OD	oprava chodníku vnitrobloku Peluškova
14.03.24	2024/0438/OD	oprava chodníku Mochovská30
14.03.24	2024/0442/OD	oprava chodníku Zelenečská 103-105
14.03.24	2024/0439/OD	oprava chodníku Zelenečská 125-130
18.03.24	2024/0469/OŽP	oprava kov.plotu na DH Rajský vrch, ČM.
18.03.24	2024/0468/OŽP	výměna certifikovaného písku v pískovištích a dopad.plochách DH
21.03.24	2024/0513/OD	oprava schodů Zelenečská 103-105
22.03.24	2024/0531/OŽP	zahradnické práce: Ocelkova, Mochovská
22.03.24	2024/0520/OŽP	úklid travnatých ploch - 4/24
22.03.24	2024/0522/OŽP	úklid psích exkrementů - 4/24
22.03.24	2024/0523/OŽP	údržba 32 DH a sportovišť - 4/24
22.03.24	2024/0524/OŽP	úklid severní strany Hloubětína - 4/24
25.03.24	2024/0547/OŽP	zavlažovací vaky TREE BAG
25.03.24	2024/0546/OŽP	úklid suplující AS v lokalitě Hloubětín a ČM - 4/24

26.03.24	2024/0553/OMSP	pokácení 20 ks listnatých dřevin k. ú. Kyje
27.03.24	2024/0564/OŽP	1.seč poz.p.221/641 k.ú.ČM; 79/, 80/1 a 81/1 k.ú.Kyje; a 675/6 k.ú.Hloubětín
27.03.24	2024/0565/OŽP	1.seč v k.ú. Hloubětín, Kyje, Hostavice
27.03.24	2024/0566/OŽP	1.seč 2 vnitrobloků na ČM, mezi Bryksova-Bobkova-Maňákova
27.03.24	2024/0567/OŽP	1.seč IZ Českobrodská, poz. 2673 k.ú.Kyje
27.03.24	2024/0568/OŽP	1.seč bikeparku Jahodnice
29.03.24	2024/0365/OŽP	oprava DH U Host.potoka II. - opr.pergoly.
08.04.24	2024/0627/OD	oprava chodníku před obchodním centrem Sparta
08.04.24	2024/0629/OD	oprava chodníku před ZŠ Bratří Venclíků
08.04.24	2024/0632/OMSP	zajištění a montáž plného mobilního oplocení
10.04.24	2024/0634/OŽP	opravy na DH: pletivo a branka DH Jižní nám., lavička DH Mochovská, odpad.koš DH Jiráskova čt.
10.04.24	2024/0637/OŽP	přistavení 5 ks VOK na bioodpad: Hruškovská a Jamská
11.04.24	2024/0654/OD	oprava propadlé vozovky Borská
11.04.24	2024/0656/OŽP	zahrad.práce: Slévačská, Lonická, Borská, Mochovská, Kolbenova.
15.04.24	2024/0666/OD	demontáž stávající opěrné zdi a montáž nové - ul. Vybrálova
16.04.24	2024/0697/OMSP	oprava izolace, dlažby, obklady, kuchyňská linka, sanita
22.04.24	2024/0690/OMSP	Den Země - stánky 24.4.24 u metra RZ, + demontáž 25.4.
24.04.24	2024/0736/OŽP	úklid severní strany Hloubětína - 5/24
24.04.24	2024/0737/OŽP	úklid travnatých ploch - 5/24
24.04.24	2024/0738/OŽP	úklid psích exkrementů - 5/24
24.04.24	2024/0740/OŽP	2.seč poz.p.221/641 k.ú.ČM; 79/, 80/1 a 81/1 k.ú.Kyje; a 675/6 k.ú.Hloubětín
24.04.24	2024/0742/OŽP	2.seč v k.ú. Hloubětín, Kyje, Hostavice
24.04.24	2024/0743/OŽP	2.seč 2 vnitrobloků na ČM, mezi Bryksova-Bobkova-Maňákova
24.04.24	2024/0745/OŽP	2.seč IZ Českobrodská, poz. 2673 k.ú.Kyje
24.04.24	2024/0747/OŽP	2.seč bikeparku Jahodnice
24.04.24	2024/0748/OŽP	1.pletí záhonů na nám. Zd.Braunerové, v ul. Sklenská, u metra Hloubětín, v ul. Vizířská, Kardašovská, Mochovská, Klánovická, Sadská
24.04.24	2024/0749/OŽP	1.pletí zelených střech na ZŠ Generála Janouška
24.04.24	2024/0750/OŽP	údržba 32 DH a sportovišť - 5/24
25.04.24	2024/0766/OŽP	oprava graffity stěny za Plechárnou, Bryksova, ČM
26.04.24	2024/0786/OMSP	demolice nepovolené stavby, havarijní stav
29.04.24	2024/0785/OKK	Čarodějnice-U Čeňku, úklidy, příprava hranice, dovoz dřeva, multikára s vodou, úklid areálu po skončení
29.04.24	2024/0627/OD	II.etapa opravy chodníku před Spartou
29.04.24	2024/0629/OD	I.etapa opravy chodníku před ZŠ Bří.Venclíků
02.05.24	2024/0797/OŽP	úklid suplující AS v lokalitě Hloubětín a ČM - 5/24
07.05.24	2024/0808/OHS	oprava nájezdu u UMČ Bří.Venclíků
14.05.24	2024/0870/OMSP	montáž nového oplocení mezi železnicí a zahrádkami
16.05.24	2024/0871/OMSP	Deratizace - kolem objektu Na Obrátce 636/4, Hloubětín
16.05.24	2024/0872/OMSP	Deratizace - kolem Bike parku, na poz. P.č. 2663/1, Kyje
20.05.24	2024/0899/OMSP	oprava obkladů, dlažeb, izolace, kuch. Linka, sanita
24.05.24	2024/0933/OŽP	úklid severní strany Hloubětína - 6/24
24.05.24	2024/0934/OŽP	úklid travnatých ploch - 6/24
24.05.24	2024/0935/OŽP	úklid psích exkrementů - 6/24
24.05.24	2024/0936/OŽP	údržba 32 DH a sportovišť - 6/24
24.05.24	2024/0937/OŽP	3.seč poz.p.221/641 k.ú.ČM; 79/, 80/1 a 81/1 k.ú.Kyje; a 675/6 k.ú.Hloubětín
24.05.24	2024/0938/OŽP	3.seč v k.ú. Hloubětín, Kyje, Hostavice
24.05.24	2024/0939/OŽP	3.seč 2 vnitrobloků na ČM, mezi Bryksova-Bobkova-Maňákova
24.05.24	2024/0940/OŽP	3.seč IZ Českobrodská, poz. 2673 k.ú.Kyje
24.05.24	2024/0941/OŽP	3.seč bikeparku Jahodnice

24.05.24	2024/0942/OŽP	1.seč travnatých ploch v okolí DH nad rámeček běžných sečí: ČERNÝ MOST: DH Vlčkova, DH Jahoda-Vybíralova, DH Rajský vrch-Cukrova. HLOUBĚTÍN: DH Bramborák-Sadská, DH Mochovská 2, DH Horoušanská, DH Klánovická. LEHOVEC: DH Vizířská. HUTĚ: DH Splavná. KYJE: DH Jirásk.park, DH Rožmberská. HOSTAVICE: DH Vidlák. JAHODNICE: DH Kostlivého.
24.05.24	2024/0943/OŽP	1.řez živých plotů Hloubětín, Lehovec, Kyje, Hostavice, Jahodnice.
29.05.24	2024/0992/OŽP	úklid suplující AS v lokalitě Hloubětín a ČM - 6/24
04.06.24	2024/1023/OI	montáž chodníků hřbitov Kyje
05.06.24	2024/1027/OMSP	demolice nepovolené stavby, havarijný stav
18.06.24	2024/1093/OMSP	oprava kanalizačních rozvodů
21.06.24	2024/1109/OSVZ	zajištění podpory začleňování lidí bez domova do pracovního procesu
25.06.24	2024/1142/OŽP	úklid travnatých ploch - 7/24
25.06.24	2024/1144/OŽP	úklid psích exkrementů - 7/24
25.06.24	2024/1147/OŽP	úklid severní strany Hloubětína - 7/24
25.06.24	2024/1148/OŽP	údržba 32 DH a sportovišť - 7/24
25.06.24	2024/1149/OŽP	4.seč poz.p.221/641 k.ú.ČM; 79/, 80/1 a 81/1 k.ú.Kyje; a 675/6 k.ú.Hloubětín
25.06.24	2024/1150/OŽP	4.seč v k.ú. Hloubětín, Kyje, Hostavice
25.06.24	2024/1151/OŽP	zahradnické práce, profezávky v ul. Lednická, Jamská.
25.06.24	2024/1152/OŽP	4.seč 2 vnitrobloků na ČM, mezi Bryksova-Bobkova-Maňákova
25.06.24	2024/1153/OŽP	4.seč IZ Českobrodská, poz. 2673 k.ú.Kyje
25.06.24	2024/1154/OŽP	4.seč bikeparku Jahodnice
25.06.24	2024/1155/OŽP	2.seč travnatých ploch v okolí DH nad rámeček běžných sečí: ČERNÝ MOST: DH Vlčkova, DH Jahoda-Vybíralova, DH Rajský vrch-Cukrova. HLOUBĚTÍN: DH Bramborák-Sadská, DH Mochovská 2, DH Horoušanská, DH Klánovická. LEHOVEC: DH Vizířská. HUTĚ: DH Splavná. KYJE: DH Jirásk.park, DH Rožmberská. HOSTAVICE: DH Vidlák. JAHODNICE: DH Kostlivého. - 7/2024
25.06.24	2024/1158/OŽP	2.pletí záhonů na nám. Zd.Braunerové, v ul. Sklenská, u metra Hloubětín, v ul. Vizířská, Kardašovská, Mochovská, Klánovická, Sadská - 7/2024
26.06.24	2024/1171/OŽP	úklid suplující AS v lokalitě Hloubětín a ČM - 7/24
27.06.24	2024/1183/OŽP	zahrad.práceBorská, Žehuňská, Rochovská, Českobrodská, Kukelská, Žárská, Travná, Broumarská, Sklenská.
01.07.24	2024/1260/OHS	oprava schodiště, lavic a odpad.koše před UMC, 1073
02.07.24	2024/1208/OMSP	oprava izolace, obkladů, dlažby, sanity
11.07.24	2024/1255/OMSP	oprava izolace, obkladů, dlažby, sanity
15.07.24	2024/1257/OMSP	výroba a montáž posuvné brány
24.07.24	2024/1289/OD	oprava autobusové zastávky Lipnická
24.07.24	2024/1296/OŽP	úklid suplující AS v lokalitě Hloubětín a ČM - 8/24
24.07.24	2024/1298/OŽP	II. Etapa deratizace ploch v k. ú. Hloubětín, Černý Most a Kyje - termín 2.9.2024 - 4.12.2024
24.07.24	2024/1299/OŽP	úklid psích exkrementů - 8/24
24.07.24	2024/1300/OŽP	úklid severní strany Hloubětína - 8/24
24.07.24	2024/1301/OŽP	úklid travnatých ploch - 8/24
24.07.24	2024/1302/OŽP	údržba 32 DH a sportovišť - 8/24
30.07.24	2024/1329/OMSP	odvoz odpádu a kultivace pozemku k. ú. Kyje
31.07.24	2024/1332/OŽP	5.seč poz.p.221/641 k.ú.ČM; 79/, 80/1 a 81/1 k.ú.Kyje; a 675/6 k.ú.Hloubětín - 8/24
31.07.24	2024/1334/OŽP	5.seč v k.ú. Hloubětín, Kyje, Hostavice - 8/24
31.07.24	2024/1336/OŽP	5.seč 2 vnitrobloků na ČM, mezi Bryksova-Bobkova-Maňákova - 8/24
31.07.24	2024/1337/OŽP	5.seč IZ Českobrodská, poz. 2673 k.ú.Kyje - 8/24
31.07.24	2024/1338/OŽP	5.seč bikeparku Jahodnice - 8/24

31.07.24	2024/1339/OŽP	3.seč travnatých ploch v okolí DH nad rámeč běžných sečí: ČERNÝ MOST: DH Vlčkova, DH Jahoda-Vybíralova, DH Rajský vrch-Cukrova. HLOUBĚTÍN: DH Bramborák-Sadská, DH Mochovská 2, DH Horoušanská, DH Klánovická. LEHOVEC: DH Vizírská. HUTĚ: DH Splavná. KYJE: DH Jirásk.park, DH Rožmberská. HOSTAVICE: DH Vidlák. JAHODNICE: DH Kostlivého. - 8/24
31.07.24	2024/1342/OD	údržba chodníku
31.07.24	2024/1343/OŽP	zahrad.práce: Novozámecká, manž.Dostálových, park.Legionářů, Mochovská, Vidlák, Žehuňská, Hodějovská, Slévačská, Lásenická, Kukelská.

8.2024

bez DPH	s DPH
68 940,00	83 417,40
19 800,00	23 958,00
62 025,00	75 050,25
20 736,00	25 090,56
22 200,00	26 862,00
16 528,93	20 000,00
458 588,40	554 891,96
206 611,57	250 000,00
52 080,00	63 016,80
68 940,00	83 417,40
53 775,00	65 067,75
19 800,00	23 958,00
20 736,00	25 090,56
49 395,20	59 768,19
18 400,00	22 264,00
253 320,00	306 517,20
4 800,00	5 808,00
2 200,00	2 662,00
68 940,00	83 417,40
56 775,00	68 697,75
19 800,00	23 958,00
20 736,00	25 090,56
49 830,00	60 294,30
302 990,40	366 618,38
5 900,00	7 139,00
10 900,00	13 189,00
24 000,00	29 040,00
72 700,00	87 967,00
51 600,00	62 436,00
193 833,47	244 093,00
397 474,80	480 944,51
549 376,00	664 744,96
42 910,20	51 921,34
161 339,50	195 220,80
357 935,00	433 101,35
207 957,44	251 628,50
549 376,00	664 744,96
9 800,00	11 858,00
246 286,00	298 006,06
23 283,00	28 172,43
47 737,20	57 762,01
61 350,00	74 233,50
68 940,00	83 417,40
20 736,00	25 090,56
19 800,00	23 958,00
16 620,00	20 110,20
22 400,00	27 104,00

49 200,00	59 532,00
18 792,00	22 738,32
264 809,28	320 419,23
2 160,00	2 613,60
24 192,00	29 272,32
5 830,00	7 054,30
49 600,00	60 016,00
526 670,00	637 270,70
810 110,00	980 233,10
121 000,00	146 410,00
12 400,00	15 004,00
27 000,00	32 670,00
21 475,00	25 984,75
237 857,76	287 807,89
528 600,00	639 606,00
215 499,80	260 754,76
6 800,00	8 228,00
19 800,00	23 958,00
58 125,00	70 331,25
68 940,00	83 417,40
18 792,00	22 738,32
264 809,28	320 419,23
2 160,00	2 613,60
24 192,00	29 272,32
5 830,00	7 054,30
39 600,00	47 916,00
471 002,40	569 912,90
20 736,00	25 090,56
11 000,00	13 310,00
155 910,00	188 651,10
20 000,00	24 200,00
526 670,00	637 270,70
810 110,00	980 233,10
21 800,00	26 378,00
6 198,35	7 500,00
368 600,00	446 006,00
24 700,00	29 887,00
24 700,00	29 887,00
220 363,55	246 807,18
19 800,00	23 958,00
53 100,00	64 251,00
68 940,00	83 417,40
20 736,00	25 090,56
18 792,00	22 738,32
264 809,28	320 419,23
2 160,00	2 613,60
24 192,00	29 272,32
5 830,00	7 054,30

30 000,00	36 300,00
292 032,00	353 358,72
18 400,00	22 264,00
186 560,00	225 737,60
10 000,00	12 100,00
36 440,00	44 092,40
329 752,07	399 000,00
53 100,00	64 251,00
68 940,00	83 417,40
6 600,00	7 986,00
20 736,00	25 090,56
18 792,00	22 738,32
264 809,28	320 419,23
49 896,00	60 374,16
2 160,00	2 613,60
24 192,00	29 272,32
5 830,00	7 054,30
30 000,00	36 300,00
39 600,00	47 916,00
14 400,00	17 424,00
414 240,72	501 231,27
41 239,67	49 900,00
188 806,05	211 462,78
180 845,30	218 822,81
152 900,00	185 009,00
18 061,00	21 853,81
26 000,00	31 460,00
55 000,00	66 550,00
68 940,00	83 417,40
19 800,00	23 958,00
53 100,00	64 251,00
20 736,00	25 090,56
947 726,00	1 146 748,46
18 792,00	22 738,32
264 809,28	320 419,23
2 160,00	2 613,60
24 192,00	29 272,32
5 830,00	7 054,30

30 000,00	36 300,00
4 200,00	5 082,00
700 003,68	847 004,45



Rámcová smlouva o poskytování prací a služeb

uzavřena v souladu s ust. § 1746 odst. 2 a dalšími příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“ a „občanský zákoník“), mezi smluvními stranami:

Městská část Praha 14

se sídlem: Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9 – Černý Most
 IČO: 00231312
 DIČ: CZ00231312
 zastoupena: Mgr. Radkem Vondrou, starostou
 číslo účtu: 27-9800050998/6000, PPF banka, a. s., Praha 6

(dále jen „objednatel“)

a

SP Černý Most, s.r.o.

zapsaná v: obchodním rejstříku vedeném MS v Praze, oddíl C, vložka 197161
 se sídlem: Bratří Venclíků 1072/6, 198 00 Praha 9 - Černý Most
 IČO: 24249955
 DIČ: CZ24249955
 zastoupena: Mgr. Jozefem Balážem, jednatelem společnosti
 číslo účtu: 107-2911660287/0100, Komerční banka a.s.

(dále jen „poskytovatel“)

(objednatel a poskytovatel společně dále jako „smluvní strany“)

I.

Úvodní ustanovení

- 1.1. Objednatel je městskou částí hlavního města Prahy a jeho postavení se řídí především zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o HMP“), a obecně závaznou vyhláškou hlavního města Prahy č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hl. m. Prahy (dále jen „statut HMP“).
- 1.2. Objednatel je, mimo jiné, zapsán jako jediný společník poskytovatele.
- 1.3. Poskytovatel má tato živnostenská oprávnění:
 - a) zednictví jako živnost ohlašovací řemeslná se vznikem oprávnění 26. 7. 2012,
 - b) malířství, lakýrnictví, natěračství jako živnost ohlašovací řemeslná se vznikem oprávnění 26. 7. 2012,
 - c) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona jako živnost ohlašovací volná se vznikem oprávnění 26. 7. 2012,
 - d) truhlářství, podlahářství jako živnost ohlašovací řemeslná se vznikem oprávnění 25. 6. 2014,
 - e) speciální ochranná dezinfekce, dezinfekce a deratizace - bez použití nebezpečných chemických látek nebo chemických směsí klasifikovaných jako toxické nebo vysoce toxické, s výjimkou speciální ochranné dezinfekce, dezinfekce a deratizace v potravinářských a zemědělských provozech jako živnost ohlašovací vázaná se vznikem oprávnění 26. 11. 2014,

(dále jen „živnostenská oprávnění“ nebo „předmět podnikání“).
- 1.4. Poskytovatel se v zakladatelské listině zavázal naplňovat společensky prospěšný cíl zaměstnávání a sociálního začleňování osob znevýhodněných na trhu práce, konkrétně dlouhodobě nezaměstnaných osob, které jsou bez zaměstnání déle než 12 měsíců.

1.5. Poskytovatel je sociálním podnikem, a to naplňováním následujících cílů:

a) ekonomický prospěch

Poskytovatel se zavázal alespoň 60 % zisku generovaného ze svých podnikatelských aktivit reinvestovat do rozvoje sociálního podniku a dlouhodobě usilovat o ekonomickou udržitelnost sociálního podniku. Manažerské řízení není závislé na vlastnících sociálního podniku. Tržby z prodeje služeb a výrobků budou tvořit minimálně 30 % z celkových výnosů podniku;

b) sociální prospěch

Poskytovatel se zavázal zaměstnávat a sociálně začleňovat osoby znevýhodněné na trhu práce, konkrétně dlouhodobě nezaměstnané osoby, které jsou v evidenci uchazečů o zaměstnání déle než 12 měsíců. Poskytovatel se zavázal zaměstnávat alespoň 40 % svých zaměstnanců uvedené cílové skupiny a bude podporovat jejich pracovní rozvoj a potenciál. Poskytovatel se zavázal k účasti svých zaměstnanců na směřování a rozvoji sociálního podniku;

c) environmentální prospěch

Poskytovatel se zavázal ve svých činnostech dodržovat ekologické zásady – třídit odpad, využívat úsporné zdroje energie, efektivně nakládat se spotřebním materiálem a energiemi;

d) místní prospěch

Poskytovatel se zavázal orientovat na místní a regionální potřeby městské části Praha 14 a přednostně využívat místní zdroje v podobě zaměstnávání místních obyvatel a nákupu od místních či regionálních dodavatelů. Poskytovatel se zavázal participovat na rozvoji městské části Praha 14 a podporovat smysl pro sociální odpovědnost místních a regionálních aktérů (veřejné instituce, poskytovatelé sociálních a návazných služeb, školy, soukromé podnikatelské subjekty, neziskové organizace);

(dále jen „**sociální podnikání**“).

II.

Účel a předmět smlouvy, místo plnění smlouvy a doba platnosti smlouvy

- 2.1. Účelem této smlouvy je úprava podmínek spolupráce mezi smluvními stranami při poskytování prací a služeb rámcově vymezených v této smlouvě, dle dílčích objednávek objednatele, za úplaty a při respektování aspektů sociálního podnikání poskytovatele.
- 2.2. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele na svůj náklad a na své nebezpečí, řádně a včas zajišťovat pro objednatele práce a služby rámcově vymezené v příloze č. 1 této smlouvy za odměnu a v předpokládaném rozsahu uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy. Závazek poskytovatele dle této smlouvy se vztahuje i na další práce a služby nad rámec těch, které jsou uvedeny v příloze č. 1 a které je poskytovatel v souladu s předmětem podnikání schopný objednateli řádně poskytnout (dále také jen „**činnosti**“).
- 2.3. Činnosti bude poskytovatel vykonávat pro objednatele především na území městské části Praha 14.
- 2.4. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 1. 4. 2021.

III.

Odměna a platební podmínky

- 3.1. Odměna za poskytnuté plnění (činnosti) dle této smlouvy bude stanovena v prováděcích smlouvách dle dohody smluvních stran, a to při respektování zásady péče řádného hospodáře při nakládání s veřejnými prostředky a při respektování zásady poctivého obchodního styku. Odměna bude stanovena jako odměna v místě a čase obvyklá při zohlednění sociálního podnikání poskytovatele a s tím souvisejících objektivně vyšších nákladů na zajištění a dodržení podmínek stanovených pro sociálního podnikání.
- 3.2. Poskytovatel při stanovení odměny za činnosti vychází také z cenových soustav ÚRS a RTS DATA, kde jsou obsaženy základní technické podmínky použití položek stavebních a montážních prací, včetně podmínek pro stanovení jednotkové ceny práce. Cenové soustavy ÚRS a RTS DATA jsou využity v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., která stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky

- na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, vycházející z ustanovení § 92 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
- 3.3. Odměna dle této smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele nezbytné k řádnému poskytování činností dle této smlouvy, jakož i veškeré náklady bezprostředně související s poskytováním činností dle této smlouvy, včetně plateb poskytnutých případným subdodavatelům poskytovatele.
 - 3.4. Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli pravidelnou měsíční zálohu ve výši 600 000,- Kč na činnosti dle této smlouvy, ve lhůtách dle platebního kalendáře (dále jen „zálohové platby“), a to na bankovní účet poskytovatele uvedený v této smlouvě. Platební kalendář je daňovým dokladem dle § 31a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Platební kalendář zálohových plateb na příslušný kalendářní rok vystaví poskytovatel a doručí objednateli do konce předcházejícího kalendářního roku. Platební kalendář zálohových plateb na rok 2021 vystaví a doručí poskytovatel objednateli do 5 kalendářních dnů ode dne uzavření této smlouvy.
 - 3.5. Poskytovatel vyúčtuje skutečně provedené práce vždy za uplynulý kalendářní měsíc k poslednímu dni daného měsíce, který je zároveň dnem uskutečnění zdanitelného plnění. Poskytovatel předá fakturu (daňový doklad) objednateli nejpozději do 7. dne následujícího měsíce.
 - 3.6. Vznikne-li objednateli na základě předloženého vyúčtování (doručené faktury) nedoplatek, bude splatný do 15 dnů ode dne doručení vyúčtování (faktury) objednateli, a to na bankovní účet poskytovatele uvedený v této smlouvě. Vznikne-li objednateli na základě předloženého vyúčtování (doručené faktury) přeplatek, vrátí jej poskytovatel objednateli do 15 dnů ode dne vystavení faktury na bankovní účet objednatele uvedený v této smlouvě.
 - 3.7. Objednatel bude hradit zálohové platby a případné nedoplatky pouze na bankovní účet poskytovatele zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že poskytovatel nebude mít svůj bankovní účet tímto způsobem zveřejněn, uhradí objednatel poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH uhradí objednatel přímo místně a věcně příslušnému správci daně poskytovatele.
 - 3.8. K odměně bez DPH bude připočtena DPH v aktuální sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
 - 3.9. Faktura se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
 - 3.10. Faktury musí obsahovat povinné náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH. V případě, že faktury nebudou obsahovat požadované náležitosti daňového dokladu, je objednatel oprávněn je vrátit zpět k doplnění, lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení řádně opraveného/doplněného daňového dokladu.
 - 3.11. Příloha faktur bude obsahovat seznam provedených prací, které byly za dané období skutečně provedeny. Poskytovatel má nárok na odměnu jen za ty činnosti, které byly řádně objednány dle prováděcí smlouvy a řádně předány poskytovatelem a akceptovány objednatel dle předávacího protokolu či dle soupisu prací.
 - 3.12. Poskytovatel bere na vědomí, že mezi objednatelem (jako příkazcem) a společností Správa majetku Praha 14, a.s., IČO: 25622684, se sídlem Metujská 907, 198 00 Praha 9 – Hloubětín (jako příkazníkem, dále jen „SMP 14“) byla uzavřena dne 30. 6. 2020 příkazní smlouva č. 0516/2020/SMP14/1170 k zajištění agendy spojené se správou bytů a nebytových prostor v nemovitostech objednatele a dále smlouva o nájmu budovy č. 0226/2019/OSM/1070 ze dne 30. 5. 2019 (obě smlouvy společně dále jako „příkazní smlouva“).
 - 3.13. Smluvní strany berou na vědomí, že v případě, že činnosti dle této smlouvy objedná u poskytovatele jménem a na účet objednatele SMP 14 (jako příkazník dle příkazní smlouvy), není možné úplatu za tyto činnosti zúčtovat proti zálohovým platbám uvedeným v odst. 3.4. této smlouvy. Platby za takto poskytnuté činnosti budou provedeny na základě vystavených faktur, které budou vystaveny vždy bez zbytečného odkladu po uskutečnění činností dle dílčích prováděcích smluv s tím, že platby za tyto činnosti budou objednatel provedeny z bankovního účtu objednatele spravovaného SMP 14.

IV.**Prováděcí smlouvy a postup při jejich uzavírání**

- 4.1. Dílčí plnění podle této smlouvy budou prováděna poskytovatelem na základě jednotlivých dílčích prováděcích smluv. Prováděcí smlouvou dle této smlouvy je objednatelem vystavená a poskytovatelem potvrzená objednávka. Prováděcí smlouvy budou uzavírány výhradně v souladu s podmínkami této smlouvy.
- 4.2. Pro zadávání objednávek objednatelem platí následující pravidla:
- a) činnosti dle této smlouvy budou poskytovány v souladu s konkrétními pokyny a požadavky objednatele. Objednatel je oprávněn svými konkrétními požadavky, v závislosti na svých aktuálních potřebách, vymezit skutečný rozsah prací a služeb poskytovaných poskytovatelem objednateli;
 - b) činnosti podle této smlouvy budou poskytovatelem poskytovány vždy na základě předchozí písemné, telefonické nebo elektronické (e-mail) výzvy k plnění objednatele, doručené na adresu kontaktní osoby uvedené v této smlouvě, ve které budou specifikovány požadované práce a služby. Výzvou k plnění konkrétní činnosti se rozumí objednatelem vystavená objednávka;
 - c) objednávka na dílčí plnění či jeho část podle této smlouvy bude poskytovateli doručena zpravidla nejpozději 7 kalendářních dnů před požadovanou dobou poskytnutí plnění, není-li v této smlouvě dále stanoveno jinak;
 - d) v případě naléhavé situace, vyvolané zejména náhlou změnou počasí, v důsledku živelní události, havárie, potřebou mimořádného úklidu apod., je objednatel oprávněn doručit objednávku na jakékoliv plnění dle této smlouvy bezprostředně před požadovanou dobou plnění;
 - e) písemná objednávka bude obsahovat alespoň:
 - číslo objednávky,
 - identifikační údaje objednatele,
 - informaci o předmětu požadovaného plnění (konkrétní rozsah plnění),
 - konkrétní dobu plnění a místo plnění,
 - předpokládanou odměnu za objednané činnosti,
 - další požadavky objednatele na předmět plnění v souladu s touto smlouvou,
 - podpis oprávněné osoby;
 - f) poskytovatel se zavazuje potvrdit přijatou výzvu (objednávku) objednatele k plnění podle písm. c) tohoto odstavce nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne jejího doručení, pokud bude objednávka vyhotovena a doručena poskytovateli v souladu s touto smlouvou;
 - g) nepotvrdí-li poskytovatel objednávku ve lhůtě stanovené v písm. f) tohoto odstavce, považuje se objednávka za potvrzenou dnem marného uplynutí lhůty podle písm. f) tohoto odstavce;
 - h) objednávky budou poskytovateli doručovány zejména elektronickou poštou. Potvrzení objednávky je poskytovatel povinen provést rovněž elektronickou poštou na adresu elektronické pošty, ze které byla emailová zpráva (objednávka) odeslána;
 - i) objednávky mohou být objednatelem učiněny rovněž v listinné podobě, a to osobním doručením nebo doporučenou poštou na adresu sídla/místa podnikání poskytovatele. Potvrzení objednávky poskytne (doručí) poskytovatel v takovém případě osobně nebo poštou na adresu sídla objednatele;
 - j) v případě objednávky podle písm. d) tohoto odstavce, může být objednávka učiněna rovněž telefonicky kontaktní osobě poskytovatele s tím, že objednatel je povinen ji nejpozději první následující pracovní den potvrdit postupem podle písm. h) nebo písm. i) tohoto odstavce;
 - k) objednávku může objednatel zrušit či změnit do okamžiku, než je mu doručeno potvrzení objednávky ze strany poskytovatele. Takovým zrušením nevzniká poskytovateli žádný nárok z objednávky či z jejího zrušení;
 - l) objednávky budou vždy vystavovány na konkrétní práce a služby, a to i na opakující se plnění po delší dobu. V každé objednávce na realizaci činností na základě této smlouvy bude sjednána specifikace předmětu plnění;

m) tato smlouva nezavazuje objednatele zadávat objednávky poskytovateli v jakémkoliv rozsahu. Skutečnost, že s objednatelem nebyla po určitou dobu uzavřena žádná jednotlivá smlouva, nezpůsobuje zánik této smlouvy.

4.3. Veškerá komunikace smluvních stran při plnění předmětu této smlouvy (zejména zasílání a potvrzení výzvy/objednávky k plnění, přebírání plnění, zasílání faktur apod.) bude probíhat mezi kontaktními (oprávněnými) osobami objednatele a poskytovatele, kterými jsou:

- na straně objednatele vedoucí jednotlivých odborů Úřadu městské části Praha 14,
- na straně poskytovatele jednatel poskytovatele a ředitel poskytovatele.

Konkrétní kontaktní údaje (e-mailové adresy, telefonní kontakty) budou mezi smluvními stranami vzájemně poskytnuty bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny změnit své kontaktní osoby i bez nutnosti uzavření dodatku k této smlouvě, přičemž jsou povinny na takovou změnu kontaktních osob druhou smluvní stranu písemně upozornit.

4.4. Smluvní strany berou na vědomí, že objednatel bude poskytovateli zadávat práce a služby v režimu in-house dle § 11 ZZVZ, který stanoví, že se za zadání veřejné zakázky nepovažuje uzavření smlouvy, kterou uzavírá veřejný zadavatel (objednatel) s jím ovládanou právnickou osobou jako dodavatelem (poskytovatel).

4.5. Poskytovatel bere na vědomí, že jednou z podmínek zadávání prací a služeb v režimu in-house je, že více než 80 % celkové činnosti poskytovatele je prováděno při plnění úkolů, které mu byly svěřeny objednatelem, a zavazuje se, že bude tuto podmínku dodržovat a kontrolovat plnění této podmínky a taktéž se zavazuje, že bude objednatele o plnění této podmínky pravidelně informovat a že poskytne objednateli veškerou potřebnou součinnost při provádění kontroly dodržování této podmínky ze strany objednatele.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran, další podmínky smlouvy

- 5.1. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli, popřípadě poskytovatelem zmocněné osobě úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění závazků poskytovatele.
- 5.2. Objednatel poskytne poskytovateli, popřípadě poskytovatelem zmocněné osobě veškerou součinnost, která se v průběhu plnění závazků poskytovatele dle této smlouvy projeví jako potřebná a zavazuje se zajistit dostatečnou spolupráci ze strany zaměstnanců objednatele.
- 5.3. Objednatel se zavazuje seznámit poskytovatele se všemi relevantními skutečnostmi, které jsou nezbytné pro poskytnutí každé jednotlivé práce či služby.
- 5.4. Objednatel je oprávněn vydávat poskytovateli upřesňující pokyny k provádění činností dle této smlouvy.
- 5.5. Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu a koordinaci provádění činností dle této smlouvy.
- 5.6. Objednatel je oprávněn upozornit poskytovatele na vady a nedodělky při provádění činností dle této smlouvy a požadovat jejich odstranění.
- 5.7. Poskytovatel je povinen při poskytování činností podle této smlouvy postupovat s odbornou péčí, v souladu se svými povinnostmi stanovenými touto smlouvou, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a ostatními právními dokumenty, jimiž jsou smluvní strany vázány. Poskytovatel je povinen dodržovat pracovní postupy, týkající se prováděných činností a je povinen aktivně spolupracovat se zástupci objednatele.
- 5.8. Poskytovatel se zavazuje informovat objednatele bez zbytečného odkladu o veškerých skutečnostech souvisejících s poskytováním činností dle této smlouvy, a to zejména sdělovat poznatky z míst, kde může dojít ke vzniku škody.
- 5.9. Poskytovatel je povinen zahájit předmětné činnosti v souladu s touto smlouvou.
- 5.10. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů při provádění činností dle této smlouvy, pokud toto zjistí.

- 5.11. Poskytovatel odpovídá za vady jeho plnění. Za vadu, jež vznikne po ukončení činnosti, poskytovatel odpovídá, jestliže byla způsobena porušením jeho povinností. Objednatel je povinen případné vady vytknout u poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil.
- 5.12. Má-li prováděná činnost poskytovatele vady, je objednatel oprávněn požadovat jejich bezplatné a okamžité odstranění nebo přiměřenou slevu z ceny. Neodstraní-li poskytovatel vady ve lhůtě a způsobem požadovaným objednatel, je objednatel oprávněn požadovat slevu z ceny.
- 5.13. Poskytovatel odpovídá za veškeré škody, které způsobí svou činností dle této smlouvy třetím osobám, a to jak na jejich zdraví, tak i na majetku.
- 5.14. Pro případ porušení povinností poskytovatele provádět řádně činnosti dle této smlouvy si smluvní strany dohodly smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý prokazatelný případ porušení smlouvy. Tato smluvní pokuta se sjednává rovněž pro případ prodlení se splněním některého ze sjednaných termínů pro plnění ze strany poskytovatele, a to za každý započatý den prodlení.
- 5.15. V případě prodlení objednatele s platbou faktury je tento povinen uhradit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,01 % z fakturované částky za každý, byť i započatý den prodlení.
- 5.16. Smluvní pokuta je splatná na základě doručení faktury vystavené oprávněnou smluvní stranou.
- 5.17. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ. Vznikem nároku na smluvní pokutu, jejím vyúčtováním ani zaplacením není dotčen nárok smluvních stran na úhradu vzniklé škody způsobené prodlením či porušením povinností v jakémkoli rozsahu.
- 5.18. Oprávněný zástupce objednatele seznámí poskytovatele s rozsahem práce a případně i závazným technologickým postupem provádění, které jsou předmětem plnění dle této smlouvy.
- 5.19. Oprávněný zástupce objednatele má právo ověřit, zda osoby zajišťující provádění činností dle této smlouvy splňují veškeré právními předpisy stanovené požadavky na zajišťování předmětných prací a poskytování předmětných služeb (předepsaná kvalifikace, způsobilost, oprávnění).
- 5.20. V případě zjištění porušení ustanovení této smlouvy, závazných předpisů souvisejících s BOZP, PO, OZP či závazných pokynů k provádění činností dle této smlouvy poskytovatelem, je oprávněný zástupce objednatele oprávněn vydat závazný pokyn k zastavení provádění prací a poskytování služeb až do doby zjednání nápravy. Závazky smluvních stran sjednané smlouvou se tímto opatřením nemění.
- 5.21. Poskytovatel je povinen zajistit na vlastní náklad úklid okolních ploch, a to komunikace pěší a pojezdové, které znečistí při provádění činností, zejména při práci se zeminou, při výsadbě nových rostlin a při odstraňování rostlin. Úklid se provede každý den po skončení prací, a to tak, aby nebyla ohrožena bezpečnost na komunikacích.
- 5.22. Při provádění prací nebude ohrožena plynulost dopravního provozu a bezpečnost na komunikacích.
- 5.23. Pokud v průběhu provádění prací nebo při převzetí dokončených prací oprávněný zástupce objednatele shledá na prováděném či provedeném díle vady, má objednatel právo požadovat zjednání nápravy řádným provedením díla.
- 5.24. Poskytovatel vyzve objednatele k převzetí dokončených prací nejméně tři pracovní dny před navrhovaným termínem převzetí dokončených prací. Objednatel je povinen nejpozději do 24 hodin navrhovaný termín potvrdit nebo navrhnout jiný termín pro převzetí dokončených prací. Pokud objednatel navrhovaný termín pro převzetí dokončených prací poskytovateli ve stanovené lhůtě nepotvrdí, nebo nenavrhne termín jiný, považuje se tento za odsouhlasený.
- 5.25. V případě výskytu odstranitelných nebo neodstranitelných závad budou tyto závady specifikovány v protokolu o předání a převzetí, u odstranitelných závad bude uveden závazný termín jejich odstranění, u neodstranitelných závad bude stanovena výše škody a případná sankce.
- 5.26. Protokol o předání a převzetí musí obsahovat identifikaci smluvních stran, provedené činnosti a jejich bližší specifikaci, popis zjištěných závad a termín jejich odstranění, u neodstranitelných závad výši škody a případnou sankci, datum a podpisy zástupců smluvních stran.
- 5.27. Poskytovatel je povinen zajistit organizaci práce tak, aby nepracoval v případě rizikových prací nikdo osamoceně, a aby v případě potřeby byla zajištěna pomoc.

5.28. Poskytovatel odpovídá zejména za:

- a) škody na životním prostředí, životech a zdraví lidí a škody na majetku České republiky nebo objednatele či dalších osob, ke kterým dojde v důsledku používání nevhodných technologií, nepovolených chemikálií, závadných látek a materiálů, a nedodržením obecně platných právních předpisů;
- b) průběžné odstranění odpadů vzniklých činnostmi poskytovatele, jeho zaměstnanců a právnických nebo fyzických osob pro něj pracujících (včetně odpadů komunálního charakteru);
- c) technický stav používaných mechanizačních prostředků, nástrojů a náradí, a to že budou odpovídat určené technologii;
- d) vhodnost osobních ochranných pracovních prostředků svých zaměstnanců a zaměstnanců subdodavatelů a jejich používání;
- e) předepsanou kvalifikaci a platnost oprávnění svých zaměstnanců a zaměstnanců subdodavatelů (pokud je na sjednanou práci a použitý prostředek stanoveno);
- f) dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisů o požární ochraně při dohodnuté činnosti v místě, kde se s vědomím objednatele ve stanoveném období zdržuje;
- g) škody vzniklé aplikací chemických prostředků v rozporu s návodem či s platnými právními předpisy na ochranu životního prostředí;
- h) vyčištění okolní plochy, a to pěší a pojezdové každý den po skončení prací;
- i) neohrožení provozu na silničních komunikacích dle zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

5.29. Objednatel je oprávněn provádět namátkovou kontrolu plnění povinností poskytovatele. Kontroly mohou být prováděny namátkově, zpravidla 1x za rok dle rozhodnutí Rady městské části Praha 14 kontrolní skupinou jmenovanou objednatelem.

5.30. Kontrolní činnost bude zaměřena zejména na:

- a) úplnost zpracování agendy spojené s činností dle této smlouvy;
- b) kontrolu uzavírání smluvních vztahů včetně jejich uveřejnění v registru smluv;
- c) kontrolu nakládání s finančními prostředky a zadávání veřejných zakázek;
- d) vedení účetnictví;
- e) otázky dodržování pracovněprávních předpisů a předpisů v oblasti zaměstnávání osob.

5.31. Smlouva končí

- a) písemnou dohodou smluvních stran;
- b) písemnou výpovědí kterékoli smluvní strany, a to i bez udání důvodu.

5.32. Výpovědní doba činí v případě podání výpovědi ze strany objednatele 2 měsíce a v případě poskytovatele 6 měsíců a běží od prvního dne měsíce následujícího po dni jejího doručení druhé smluvní straně.

5.33. Ke dni ukončení smlouvy výpovědí (uplynutím výpovědní doby) zaniká smluvní závazek dle této smlouvy. Pokud by však nedokončením činností poskytovatele vznikla objednateli škoda, je poskytovatel povinen objednatele na toto upozornit a sdělit mu, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Objednatel je v takovém případě oprávněn požádat poskytovatele o pomoc k odvrácení hrozící škody. Poskytovatel je povinen takové žádosti objednatele vyhovět.

VI.

Závěrečná ustanovení

6.1. Tato smlouva je uzavřena dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti dnem 1. 4. 2021. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.

- 6.2. Vztahy mezi smluvními stranami neupravené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky, zejm. občanským zákoníkem, zákonem o HMP a statutem HMP.
- 6.3. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- 6.4. Smluvní strany se dohodly, že spory o dodržování a plnění závazků obsažených v této smlouvě budou řešit především mimosoudní cestou.
- 6.5. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž 2 obdrží objednatel a 1 poskytovatel.
- 6.6. Uzavření této smlouvy schválila Rada městské části Praha 14 svým usnesením č. 163/RMČ/2021 ze dne 22. 3. 2021.

Přílohy: č. 1 – Seznam činností

Objednatel:

Poskytovatel:

V Praze dne 31. 03. 2021

31. 03. 2021
V P [redacted]

[redacted]

Mgr. Radek Vondra, starosta



SP Černý Most, s.r.o.
Mgr. Jozef Baláž, jednatel

SP Černý Most, s.r.o.
Bratři Venclíků 1072/6
PSČ 198 00, Praha 9 - Černý Most
IČ 242 49 955

Soupis předpokládaných činností zajišťovaných SP Černý Most, s.r.o. (SPČM)

číslo	stručný popis	předpoklad četnosti v kalendářním roce (pravidelně / podle požadavků)
1. údržba travnatých a květinových (zelených) ploch		
1.1.	sečení travnatých ploch	6 - 8 x
1.2.	úklid zelených ploch	průběžně*
1.3.	úklid zelených pásů, přilehlých ke stavebním objektům	52 x
1.4.	vyhrabávání spadaneho listí	průběžně*
1.5.	pletí záhonů včetně mulčování	průběžně*
1.6.	výsadba dřevin	průběžně*
1.7.	výsadba okrasných rostlin	průběžně*
1.8.	údržba a úklid keřů a keřových skupin	průběžně*
1.9.	zálivka dřevin a okrasných rostlin	průběžně*
1.10.	jarní vyhrabávání trávníků	1 x
1.11.	úklid psích exkrementů	průběžně*
1.12.	seč ruderalních porostů	průběžně*
1.13.	kácení dřevin	průběžně*
1.14.	svoz odpadu a biodpadu	průběžně*
2. údržba a opravy dětských hřišť a sportovišť		
2.1.	periodické kontroly s výstupním reportem	24 x
2.2.	výměny a doplňování certifikovaných písků do pískovišť a písků/kačírku do dopadových ploch	1 x
2.3.	údržba a opravy dětských hřišť, sportovišť a městského mobiliáře	průběžně*
3. terénní úpravy a zemní práce		
3.1.	skrývka a pokládka ornice	průběžně*
3.2.	zatravňování	průběžně*
3.3.	výkopy ruční	průběžně*
3.4.	výkopy stavebními stroji	průběžně*
3.5.	montáže a opravy jednoduchých terénních staveb a gabionů	průběžně*

4. údržba a opravy komunikací a odstavných ploch

4.1.	úklid a čištění pěších komunikací	24 x
4.2.	strojní čištění pěších komunikací a přilehlých pásů zeleně	24 x
4.3.	šintování chodníků	průběžně*
4.4.	čištění okapových chodníků, přilehlých ke stavebním objektům	průběžně*
4.5.	opravy živičných povrchů komunikací a odstavných ploch	průběžně*
4.6.	opravy venkovních dlažeb	průběžně*
4.7.	opravy povrchů ze zatravnovacích tvárnic	průběžně*
4.8.	pokládka zatravnovacích tvárnic	průběžně*
4.9.	pokládka povrchů nestabilizovaných komunikací a ploch (z kameniva a písků)	průběžně*
4.10.	odklizení sněhu	průběžně*

5. údržba a opravy bytového a nebytového stavebního fondu

5.1.	vyklizení velkoobjemového komunálního odpadu	průběžně*
	vyvážení a likvidace velkoobjemového komunálního odpadu	průběžně*
5.2.	malování povrchů interiérů i exteriérů budov	průběžně*
5.3.	nátěry a opravy nátěrů kovových a dřevěných konstrukcí	průběžně*
5.4.	demontáže (bourání) stavebních konstrukcí	průběžně*
5.5.	vyklizení, vyvážení a likvidace stavebního odpadu a sutí	průběžně*
5.6.	montáže a opravy vnitřních a venkovních omítek a štuků	průběžně*
5.7.	montáže a opravy stavebních zděných a monolitických konstrukcí	průběžně*
5.8.	montáže a opravy podlah dřevěných, vlysových a parketových	průběžně*
5.9.	montáže a opravy podlah povlakových (linolea, PVC, koberce ad.)	průběžně*
5.10.	výroba, montáž a opravy vnitřního vybavení a mobiliáře	průběžně*
5.11.	výroba, montáž a opravy truhlářských konstrukcí	průběžně*
5.12.	výroba montáž a opravy dřevěného nábytku a kuchyňských linek a jejich částí	průběžně*

číslo	stručný popis	předpoklad četnosti v kalendářním roce (pravidelně / podle požadavků)
-------	---------------	--

6. ostatní

6.1.	dezinfekce, dezinfekce a deratizace	průběžně*
6.2.	montáže a demontáže dočasných dřevěných staveb, zejména prodejních stánků	průběžně*


6.3.	odborné služby technického i stavebního dozoru ve smyslu zák. č.: 183/2006 Sb., stavebního zákona	průběžně*
6.4.	administrativní a technická správa nemovitostí	průběžně*
6.5.	služby facility managementu ve vybraných oblastech	průběžně*

*) práce vykonávané nepravidelně v průběhu celého kalendářního roku podle aktuálních požadavků objednatelů, resp. zadavatele

Dodatek č. 1 k Rámcové smlouvě o poskytování prací a služeb č. 0095/2021/OSM/1090 ze dne 31. 3. 2021

uzavřený v souladu s ust. § 1746 odst. 2 a dalšími příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**dodatek**“ a „**občanský zákoník**“), mezi smluvními stranami:


Městská část Praha 14

se sídlem: Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9 – Černý Most
IČO: 00231312
DIČ: CZ00231312
zastoupena: Jiřím Zajacem, starostou
číslo účtu:  PPF banka a.s., Praha 6

(dále jen „**objednatel**“)

a

SP Černý Most, s.r.o.

zapsaná v: obchodním rejstříku vedeném MS v Praze, oddíl C, vložka 197161
se sídlem: Bratří Venclíků 1072/6, 198 00 Praha 9 - Černý Most
IČO: 24249955
DIČ: CZ24249955
zastoupena: Mgr. Jozefem Balážem, jednatelem společnosti
číslo účtu:  Komerční banka a.s.

(dále jen „**poskytovatel**“)

(objednatel a poskytovatel společně dále jako „**smluvní strany**“)

I. Úvodní ustanovení

- 1.1. Mezi objednatel a poskytovatelem byla dne 31. 3. 2021 uzavřena Rámcová smlouva o poskytování prací a služeb č. 0095/2021/OSM/1090 (dále jen „**smlouva**“).
- 1.2. Smluvní strany se dohodly, že tímto dodatkem změní smlouvu způsobem uvedeným dále v čl. II. tohoto dodatku.

II. Předmět dodatku

- 2.1. Smluvní strany se dohodly, že ruší odst. 3.5. až 3.13. smlouvy a v plném rozsahu je nahrazují těmito novými *odst. 3.5. až 3.15.*:
 - 3.5. *Poskytovatel vyúčtuje skutečně provedené práce vždy za uplynulý kalendářní měsíc k poslednímu dni daného měsíce, který je zároveň dnem uskutečnění zdanitelného plnění. Poskytovatel předá fakturu (daňový doklad) objednateli nejpozději do 7. dne následujícího měsíce. Zde uvedený režim se netýká vyúčtování prací provedených v měsíci prosinci daného roku.*
 - 3.6. *Činnosti provedené v měsíci prosinci daného roku vyúčtuje poskytovatel prostřednictvím faktury, kterou doručí objednateli nejpozději do 12. 12. daného roku.*
 - 3.7. *Vznikne-li objednateli na základě předloženého vyúčtování (faktury) při zúčtování poskytnutých záloh nedoplatek, bude splatný do 15 dnů ode dne doručení vyúčtování (faktury) objednateli, a to na bankovní účet poskytovatele uvedený v této smlouvě. Vznikne-li objednateli na základě předloženého vyúčtování (faktury) při zúčtování*

poskytnutých záloh přeplatek (nezúčtovaná část záloh), je ponechán poskytovateli k zúčtování v dalším období daného kalendářního roku, přičemž případnou nezúčtovanou část záloh je poskytovatel povinen vrátit objednateli vždy nejpozději **do 19. 12.** daného roku, a to na bankovní účet objednatele uvedený v této smlouvě.

- 3.8. Platby za poskytnuté činnosti, jež svojí povahou patří do kategorie tzv. zdaňované činnosti objednatele, budou provedeny na základě faktur, které budou vystaveny poskytovatelem v zákonné lhůtě po uskutečnění činností dle dílčích prováděcích smluv. Úplatu za tyto činnosti není možné zúčtovat proti zálohovým platbám uvedeným v odst. 3.4. této smlouvy. Splatnost faktury bude činit 15 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- 3.9. Objednatel bude provádět platby pouze na bankovní účet poskytovatele zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že poskytovatel nebude mít svůj bankovní účet tímto způsobem zveřejněn, uhradí objednatel poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH uhradí objednatel přímo místně a věcně příslušnému správci daně poskytovatele.
- 3.10. K odměně bez DPH bude připočtena DPH v aktuální sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3.11. Faktura se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
- 3.12. Faktury musí obsahovat povinné náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH. V případě, že faktury nebudou obsahovat požadované náležitosti daňového dokladu, je objednatel oprávněn je vrátit zpět k doplnění, lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení řádně opraveného/doplněného daňového dokladu.
- 3.13. Příloha faktur bude obsahovat seznam provedených prací, které byly za dané období skutečně provedeny. Poskytovatel má nárok na odměnu jen za ty činnosti, které byly řádně objednány dle prováděcí smlouvy a řádně předány poskytovatelem a akceptovány objednatelem dle předávacího protokolu či dle soupisu prací.
- 3.14. Poskytovatel bere na vědomí, že mezi objednatelem (jako příkazcem) a společností Správa majetku Praha 14, a.s., IČO: 25622684, se sídlem Metujská 907, 198 00 Praha 9 – Hloubětín (jako příkazníkem, dále jen „**SMP 14**“) byla uzavřena dne 30. 6. 2020 příkazní smlouva č. 0516/2020/SMP14/1170 k zajištění agendy spojené se správou bytů a nebytových prostor v nemovitostech objednatele a dále smlouva o nájmu budovy č. 0226/2019/OSM/1070 ze dne 30. 5. 2019 (obě smlouvy společně dále jako „**příkazní smlouva**“).
- 3.15. Smluvní strany berou na vědomí, že v případě, že činnosti dle této smlouvy objedná u poskytovatele jménem a na účet objednatele SMP 14 (jako příkazník dle příkazní smlouvy), není možné úplatu za tyto činnosti zúčtovat proti zálohovým platbám uvedeným v odst. 3.4. této smlouvy. Platby za takto poskytnuté činnosti budou provedeny na základě faktur, které budou vystaveny poskytovatelem v zákonné lhůtě po uskutečnění činností dle dílčích prováděcích smluv s tím, že platby za tyto činnosti budou objednatelem provedeny z bankovního účtu objednatele spravovaného SMP 14. Splatnost faktury bude činit 15 dnů ode dne jejího doručení objednateli.

III.

Závěrečná ustanovení

- 3.1. Tento dodatek je uzavřen dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti dnem 1. 8. 2021. Tento dodatek podléhá uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění dodatku v registru smluv zajistí objednatel.
- 3.2. Dodatek je vyhotoven ve 3 stejnopisech, z nichž 2 obdrží objednatel a 1 poskytovatel.
- 3.3. Uzavření tohoto dodatku schválila Rada městské části Praha 14 svým usnesením č. 473/RMČ/2021 ze dne 19. 7. 2021.

Objednatel:

29. 07. 2021

V Praze dne _____



Městská část Praha 14
Jiří Zajac, starosta



Poskytovatel:

29. 07. 2021

V Praze dne _____



SP Černý Most, s.r.o.
Mgr. Jozef Baláž, jednatel

SP Černý Most, s.r.o.
Bratři Venclové 1072/16
PSČ 198 00, Praha 9 - Černý Most
IČ 242 49 955



Dodatek č. 2 k Rámcové smlouvě o poskytování prací a služeb č. 0095/2021/OSM/1090 ze dne 31. 3. 2021

uzavřený v souladu s ust. § 1746 odst. 2 a dalšími příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**dodatek**“),
mezi smluvními stranami:

Městská část Praha 14

se sídlem: Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9 – Černý Most
IČO: 00231312
DIČ: CZ00231312
zastoupena: Jiřím Zajacem, starostou
číslo účtu: 27-9800050998/6000, PPF banka a.s., Praha 6

(dále jen „**objednatel**“)

a

Technické služby Prahy 14 SP, s.r.o.

zapsaná v: obchodním rejstříku vedeném MS v Praze, oddíl C, vložka 197161
se sídlem: Českobrodská 248/50, Hloubětín, 198 00 Praha 9
IČO: 24249955
DIČ: CZ24249955
zastoupena: Mgr. Jozefem Balážem, jednatelem společnosti
číslo účtu: 107-2911660287/0100, Komerční banka a.s.

(dále jen „**poskytovatel**“)

(objednatel a poskytovatel společně dále jako „**smluvní strany**“)

I.

Úvodní ustanovení

- 1.1. Mezi objednatel a poskytovatelem byla dne 31. 3. 2021 uzavřena Rámcová smlouva o poskytování prací a služeb č. 0095/2021/OSM/1090, ve znění dodatku č. 1 ze dne 29. 7. 2021 (dále jen „**smlouva**“).
- 1.2. Smluvní strany se dohodly, že tímto dodatkem změni smlouvu způsobem uvedeným dále v čl. II. tohoto dodatku.

II.

Předmět dodatku

- 2.1. Čl. III. odst. 3.4. smlouvy se mění a nově zní takto:

*„Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli měsíční zálohy ve výši 700.000,- Kč na činnosti dle této smlouvy, ve lhůtách dle platebního kalendáře (dále jen „**zálohové platby**“), a to na bankovní účet poskytovatele uvedený v této smlouvě. Odlišně od výše uvedeného se sjednává výše měsíčních záloh poskytovaných v měsících únoru 2022 a březnu 2022, přičemž v měsíci únoru 2022 bude poskytnuta záloha ve výši 1.200.000 Kč a v měsíci březnu 2022 bude poskytnuta záloha ve výši 1.000.000 Kč. Platební kalendář je daňovým dokladem dle § 31a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“). Platební kalendář zálohových plateb na příslušný kalendářní rok vystaví poskytovatel a doručí objednateli do konce předcházejícího kalendářního roku. Upravený platební kalendář na rok 2022, jež reflektuje zvýšené poskytované zálohy, vystaví a doručí poskytovatel objednateli do 5 kalendářních dnů ode dne uzavření dodatku č. 2 smlouvy.“*

III.
Závěrečná ustanovení

- 3.1. Tento dodatek je uzavřen dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění dodatku v registru smluv zajistí objednatel.
- 3.2. Dodatek je vyhotoven ve 3 stejnopisech, z nichž 2 obdrží objednatel a 1 poskytovatel.
- 3.3. Uzavření tohoto dodatku schválila Rada městské části Praha 14 svým usnesením č. 76/RMČ/2022 ze dne 7. 2. 2022.

Objednatel:

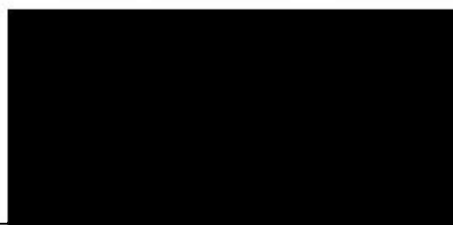
Poskytovatel:

V Praze dne 21. 02. 2022

V Praze dne 21. 02. 2022



Městská část Praha 14
Jiří Zajac, starosta



Technické služby Prahy 14 SP, s.r.o.
Mgr. Jozef Baláž, jednatel

